**港口公司安全生产标准化技术服务项目招标文件**

**一、招标项目名称**：编制、建设企业安全生产标准化体系项目招标

**二、招标人**：广州南沙港口开发有限公司

**三、招标项目概况、招标内容及要求：**

**（一）项目概况：**为广州南沙港口开发有限公司编制、建设安全生产标准化（二级）咨询。

**（二）招标内容和要求：**委托有业绩和能力的企业，为广州南沙港口开发有限公司编制、建设安全生产标准化体系，并通过广东省港口协会评审，取得合格证书。

**（三）工期：**180个自然日。

**四、投标单位报送的资料：**

（一）《广州南沙港口开发有限公司安全生产标准化技术服务项目报价书》（加盖公章）；

（二）企业营业执照复印件（加盖公章）。

备注：若投标人由于疏忽没有递交，可通知投标人立即补充有关证明资料。对不能提供有效资格证明材料或伪造资格证明材料的，评审委员会对其投标资料不予评审；要求加盖公章的资料必须加盖公章。

**五、投标项目限价：**总价11万元（咨询费和考评费）（含增值税）。

**六、付款方式：**签订合同,支付合同额的５０％，取得合格证书后５个工作日内支付剩余款项。（以项目总价为基数，每逾期一天按1%扣减）

**七、投标保证金：**提交投标书前以对公转账方式缴交投标保证金¥5000元（大写人民币伍仟元整）至招标人指定账户

**七、投标文件的密封和标记：**

1、投标文件应进行包装、加贴封条，并在封口处加盖投标人单位公章。

2、投标文件封套上应写明“招标人名称：广州南沙港口开发有限公司安全生产标准化技术服务项目投标文件”。

**八、标书递交要求:**

（一）有效的营业执照副本复印件（加盖公章）

（二）法定代表人证明书和委托授权书原件(附件1)

（三）报价单（加盖公章）

投标方应于2021年10月15日（星期五）9:00时前,将投标书（密封）递交至广州南沙区港前路1号南伟码头，过时不候（联系人：李柏明 电话：13642700614）。

**九、开标时间：**招标人于2021年10月15日（星期五）9:45在南沙区港前大道1号南伟码头候工楼3楼会议室公开开标。

**十、评标定标原则：**按邀请招标文件的要求，投标总报价超过投标最高限价的，按废标处理。经资格审查合格后进行综合评标，综合评分最高者中标。

**十一、**经评审有效的投标单位不足3名时为招标失败。

附件:

1、法定代表人证明书及其身份证复印件（盖章）、法定代表人授权委托书及其身份证复印件（盖章）；

        2、《符合性审查表》

广州南沙港口开发有限公司

                       2021年10月12日

附件1 ：

法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（格式）

法定代表人证明书

　　　 　现任我单位　 　　职务，为法定代表人（负责人），

特此证明。

有效期限：30日历天

附：法定代表人（负责人）性别：年龄：身份证号码：

注册号码：　 　　企业类型： 企业

经营范围： 　 等

单位： （盖章）

　　　 年 月 日

………………………………………………………………………

法定代表人授权委托书

兹授权　　为我方委托代理人，其权限是：以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改　　项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

有效期限：30日历天

附：代理人性别：年龄：身份证号码：

　注册号码： 　企业类型： 企业

　　经营范围： 等

　　法定代表人（负责人）：　　　 （签名或盖章）

　　授权单位：（盖章）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **附件：2**  **符合性审查表** | | | | | | |
| **项目名称：广州南沙港口开发有限公司安全生产标准化项目**  **2021年 月 日** | | | | | | |
| 序号 | 评审项目 单位 |  |  |  |  |  |
| 1 | 营业执照副本复印件（加盖公章） |  |  |  |  |  |
| 2 | 《报价表》原件（加盖公章） |  |  |  |  |  |
| 3 | 投标报价是否低于限价。 |  |  |  |  |  |
| 4 | 招标文件密封性是否完好 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 评审结论 |  |  |  |  |  |  |
| 不通过原因说明 |  |  |  |  |  |  |
| 评委签名 |  |  |  |  |  |  |
| 备注：1、评审时评委对投标人是否满足要求，应逐条标注评审意见，“是”标记为“Ο”，“否”标记为“× | | | | | | |
| 2、评审结论栏统一填写为“通过”或“不通过”。 | | | | | | |
| 3、对结论为“不通过”的，要说明原因。 | | | | | | |